

Министерство культуры Российской Федерации Северо-Кавказский государственный институт искусств

Принято Ученым Советом СКГИИ
28.08.2019 г.
Протокол № 1

Утверждено приказом ректора
№ 85-4 от 30.08.2019 г.

Положение о контактной работе в Северо-Кавказском государственном институте искусств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 г.;
- Регламента планирования и учета работы профессорско-преподавательского состава СКГИИ;
- Устава Института.

1.2. Настоящее положение «О контактной работе в Северо-Кавказском государственном институте искусств» (далее – Положение) определяет формы и порядок организации контактной работы обучающихся с педагогическим работником (научно-педагогическим работником) Института (далее – преподаватель), а также объем аудиторных занятий в форме контактной работы при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования (далее – ООП) в Северо-Кавказском государственном институте искусств» (далее – Институт).

2. Формы реализации контактной работы

2.1. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая аттестация) обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика в форме контактной работы и иных формах, определяемых Институтом.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем – учебные занятия обучающихся по освоению образовательной программы при непосредственном участии преподавателя.

2.3. Цель организации контактной работы – обеспечение качества универсальной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки выпускников Института по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.4. В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем, указываются в учебном плане образовательной программы и в рабочей программе дисциплины/практики.

2.5. Контактная работа может быть как аудиторная, так и внеаудиторная:

- **аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем** – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях Института (учебных аудиториях, концертных залах, компьютерном классе и т. д.) при непосредственном участии преподавателя;

- **внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем** – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя осуществляется за пределами Института.

2.6. Образовательные программы предусматривают реализацию аудиторной контактной работы в следующих формах (включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости):

- лекции и иные учебные занятия, предполагающие передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарского типа);

- выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам (при наличии в учебном плане);

- индивидуальные и малогрупповые (2-3 человека) занятия и консультации, а также иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся в процессе освоения профессиональных компетенций (в том числе руководство практикой и научно-исследовательской работой);

- групповые и малогрупповые консультации, предшествующие экзаменам, в период промежуточной аттестации;

- промежуточная аттестация обучающихся (экзаменационная сессия) и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся;

2.7. В случае необходимости по согласованию с проректором по учебной работе Института контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися.

2.8. Качество освоения основной образовательной программы обучающимися оценивается преподавателями Института в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью;

- промежуточной аттестации (период экзаменационной сессии);

- государственной итоговой аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы оценки качества образования.

3. Порядок реализации контактной работы

3.1. Для всех видов аудиторных учебных занятий устанавливается продолжительность академического часа – 45 минут. Продолжительность учебного занятия лекционного типа в форме контактной работы должна составлять не более 2-х академических часов, т. е. 90 минут. Перерывы между аудиторными учебными занятиями – не менее 5-ти минут.

3.2. Расписание учебных занятий составляется на каждый учебный семестр до начала обучения по образовательной программе в соответствии с учебным планом ООП и календарным учебным графиком (графиком учебного процесса).

3.3. Расписание учебных занятий размещается на информационных стендах Института.

3.4. При составлении расписания необходимо учитывать, что продолжительность учебной недели составляет 6 дней, с понедельника по субботу включительно. Учебными днями считаются все дни, кроме воскресенья и установленных Правительством Российской Федерации праздничных дней.

- 3.5. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп различных специальностей и (или) направлений подготовки.
- 3.6. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 20 человек. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.
- 3.7. При проведении групповых практических занятий и иных видов занятий семинарского типа учебная группа может разделяться на малые группы (численный состав малой группы – 10 человек, при проведении занятий по ансамблю малая группа может включать 2-3 человека).
- 3.8. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.
- 3.9. Расписание экзаменационной сессии для обучающихся очной и заочной форм обучения составляется два раза в год и определяет даты, время и место проведения экзаменов по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом ООП.
- 3.10. Расписание экзаменационной сессии для обучающихся очной и заочной форм обучения размещается на информационном стенде Института.
- 3.11. Проведение занятий и экзаменов по утвержденному расписанию обеспечивают сотрудники учебного отдела, заведующие кафедрами и непосредственно преподаватели, которые несут персональную ответственность за проведение учебных занятий.
- 3.12. Текущий контроль за выполнением расписания учебных занятий и экзаменационных испытаний осуществляется сотрудниками учебного отдела и деканата.
- 3.13. Форма проведения контактной работы студентов-инвалидов с преподавателями устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.).
- 3.14. Аудиторные занятия обучающихся с ОВЗ могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных учебных группах.
- 3.15. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе контактной работы с преподавателем пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.
- 3.16. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

- 4.1. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема каждой ООП, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица эквивалентна 36-ти академическим часам.
- 4.2. Общий объем ООП в зачетных единицах устанавливается ФГОС ВО вне зависимости от формы получения образования, применяемых образовательных технологий, реализации ООП по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении и устанавливается ФГОС ВО.
- 4.3. В объем ООП в зачетных единицах не включается объем факультативных дисциплин.
- 4.4. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем при проведении учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры составляет при очной форме обучения от 30 до 50 процентов, при заочной форме обучения – от 5 до 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).
- 4.5. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем устанавливается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по специальности/ направлению подготовки и утвержденных в Институте норм времени для расчета учебной

нагрузки ППС.

4.6. В объем контактной работы включаются:

- а) академические часы, предусмотренные учебным планом на лекционные, практические (семинарские) и индивидуальные занятия;
- б) академические часы на другие виды учебной работы, предусмотренные Регламентом планирования и учета работы профессорско-преподавательского состава СКГИИ.

4.7. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин.