Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Имранович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 01.07.2026 08:54:44
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

КАФЕДРА КУЛЬТУРОЛОГИИ

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
профессор

_____М.М.Ахмедагаев
« 30 » июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика и научный стиль речи

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации
Область науки - 5. Социальные и гуманитарные науки
Группа научных специальностей – 5.10. Искусствоведение и культурология
Научная специальность - 5.10.1. Теория и история культуры, искусства

Форма обучения – очная
Срок обучения
очная форма - 3 года

Нальчик
2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: овладение активной речетворческой деятельностью с целью формирования языковой личности, ее профессиональной компетентности, развития педагогических навыков и навыков проведения и оформления научно-исследовательской деятельности у аспирантов.

Задачи дисциплины: формирование представлений о значении языка как инструмента организации любой человеческой деятельности, медиатора знаний во всех областях науки; изучение основных риторических принципов и правил построения, словесного выражения и произнесения публичной речи; изучение системы логической и психологической аргументации, используемой в деловом общении; овладение способностями к построению различных видов речи (информационной, убеждающей, дискутивно-полемической, эпидейктической, агитационной) и основных риторических жанров; формирование и развитие навыков общения в различных ситуациях и формах деловой коммуникации; ознакомление с русским и национально- обусловленным речевым этикетом делового человека и основами межкультурных отношений; изучение стратегий поведения в конфликтных ситуациях, методов преодоления конфликтов и основ бесконфликтного общения; формирование навыков составления всех видов деловых писем, эффективного ведения деловой переписки и электронных коммуникаций. Знание языковых свойств и признаков научного стиля речи, специфики жанров письменной научной речи в проекции на принципы риторического канона, применение риторических принципов при создании текста диссертации, монографии, статьи, реферата и др.; формирование навыков публичного выступления в академической аудитории, расширение историко-филологического и общегуманитарного кругозора аспирантов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, виды учебной деятельности и отчетности

Общая трудоемкость дисциплины (включая контактную работу) включает в себя аудиторную (учебную), самостоятельную работу, а также виды текущей и промежуточной аттестации.

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академических часов	Формы контроля (по семестрам)	
			зачет	экзамен
Очная форма обучения				
Общая трудоемкость	3	108	1	
Аудиторные занятия		36		
Самостоятельная работа*		72		

***** В том числе зачет: 36 час.

2.2. Содержание дисциплины, формы текущего, промежуточного, итогового контроля

№ п/п	Раздел дисциплины Очная форма обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы контроля успеваемости
		ЛЗ	СР	СРА	
1	Риторика как наука об эффективном общении.	2	1	8	
2	Краткий очерк античной риторики.	2	1	8	
3	Риторический канон. Основные идеи современной риторики	2	1	8	
4	Стратегии речевого поведения. Образ ритора и	2	1	8	

	языковая личность говорящего. Правильность, точность, чистота, богатство, выразительность, логичность, информативность				
5	Современный русский литературный язык и культура речи.	2	1	8	
6	Нормированность как важнейшая черта литературного языка	2	1	8	
7	Словари и справочники по современному русскому языку и культуре речи.	2	1	8	
8	Научный стиль речи как разновидность функционального стиля. Его специфика.	4	1	8	
9	Современный речевой этикет	6	2	8	
	Итого	24	12	72	Зачет

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам

1. Риторика как наука об эффективном общении

Предмет и задачи риторики. Речь как поступок. Риторика «как искусство мыслить». Признаки и правила эффективного общения. Максимы вежливости. Правила Ломоносова. Основа риторики – философская и филологическая образованность. Этика и нравственность.

2. Краткий очерк античной риторики

Риторика как искусство красноречия в Древней Греции. Горгий как основатель риторических правил. Роль софистов и софистики в становлении риторики. Сократ, Платон и Аристотель. Римское красноречие. Цицерон.

3. Риторический канон. Основные идеи современной риторики

Инвенция (изобретение темы); диспозиция (расположение частей высказывания и текста); элокуция (подбор выразительных языковых средств); мемория (принципы запоминания); акцио (выразительность произнесения). Современная риторика как наука об убеждающей коммуникации. Метафора и метонимия как способы \мышления и инструменты общения. Речь информирующая, эпидейктическая, воздействующая.

4. Стратегии речевого поведения.

Образ ритора и языковая личность говорящего. Правильность, точность, чистота, богатство, выразительность, логичность, информативность. Учение о речевых жанрах по Бахтину. Жанры и коммуникативные роли. Жанры и основные стратегии речевого поведения. Качества совершенной речи: убедительность, украшенность (подлинная красота речи), действенность, эффективность, влиятельность, уместность

5. Современный русский литературный язык и культура речи

Владение нормами национального литературного языка. Образ ритора – оратора в устной речи, автора – в письменной – представление человеком себя в речи, совокупность внешних и внутренних нравственных характеристик. Мимика, жесты. Владение принципами культуры речи. разница между оратором и актером, ораторикой и театральным искусством. Речевой портрет как

описание образа оратора. Оратор и политическая речь, деловая речь, судебная речь, дидактическая речь.

6. Нормированность как важнейшая черта литературного языка

Норма как условие стабильности литературного языка. Вариативность нормы. Основные нормы современного русского литературного языка. Причины нарушения норм. Предупреждение нарушения норм. Орфоэпическая (произносительная) норма как один из главных признаков успешного оратора.

7. Словари и справочники по современному русскому языку и культуре речи

Толковые словари, аспектные словари (орфографический, орфоэпический, словообразовательный, словарь синонимов и другие). Словари трудностей. Учебные словари. Комплексные словари.

8. Научный стиль речи как разновидность функционального стиля. Его специфика.

Функциональные стили как системы речевых средств, обладающие функциональной целесообразностью употребления. Экстралингвистические признаки функциональных стилей. Научный, официально-деловой, публицистический и религиозно-проповеднический стили. Основные характеристики научного стиля речи: обобщенно-отвлеченность (абстрагизация); логичность. точность. ясность и объективность изложения , его последовательность, терминированность. логизированая оценочность, именной характер, некатегоричность изложения. Книжный характер речи. Учет адресата. Овладение навыками создания жанров научной речи – статьи, рецензии, монографии, диссератации.

9. Современный речевой этикет

Соотношение социальных ролей участников общения как источник выбора этикетных формул. Деловой этикет. Этикетные формулы в быту. Этикет публичного выступления. Специфика этикета научных дискуссий.

2.3. Рекомендуемые образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются традиционные и интерактивные образовательные технологии, из них – 40% - интерактивных занятий от объема аудиторных занятий:

- традиционные технологии: лекции – вводные, мотивационные, интегрирующие, установочные; практические групповые занятия.
- инновационные и интерактивные технологии: участие аспирантов конференциях, симпозиумах; консультирование аспирантов по вопросам учебного материала; написание тезисов, статей, докладов; выступление с докладом на конференции.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина призвана способствовать расширению теоретического горизонта, который формируются в процессе освоения ряда дисциплин Основной образовательной программы. Особенность дисциплины для культурологов, обучающихся в аспирантуре, состоит в том, что она дает возможность систематически представить социальную природу культуры и разнообразные контексты ее существования и в соответствии с этим по-новому организовать уже полученные знания по истории и теории культуры, по общим курсам философии и истории науки. Формирование у обучающихся представления о социологических перспективах анализа культуры и возможном вкладе культурных исследований в понимание жизни общества создает необходимый фундамент для освоения дисциплин изучаемых в модуле.

В ходе освоения дисциплины рекомендуется сочетание лекционно-теоретического и практически-поискового метода, что значительно повышает эффективность усвоения материала рабочей программы. Уровень знании значительно оптимизирует система подготовки по рекомендованной литературе, содержащей прямые ссылки на авторов изучаемых дисциплин. Рекомендуемыми формами контроля эффективности изучения дисциплины являются семинарские занятия, тестирование, дискуссия, подготовка выступлений, написание самостоятельных письменных работ, обобщающих определенный тематический раздел.

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Подготовка к каждому практическому занятию должна начаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений аспиранту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).

При подготовки к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.

Тема доклада (задания) должна соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Обязательное самостоятельное изучение теоретического материала аспирантами обеспечивает их подготовку к текущим аудиторным занятиям во время сессии. Результаты этой подготовки проявляются в активности аспиранта на занятиях и качественном уровне выполненных самостоятельных работ, тестовых заданий. Самостоятельное изучение теоретического материала по данной дисциплине включает в себя: 1) текущую работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций и учебной литературы; 2) углубленный анализ научно-методической литературы, вынесенной на самостоятельную проработку (конспектирование, реферирование литературы, аннотирование статей, монографий и т.д.); 3) подготовку к практическим и семинарским занятиям; 4) подготовку к зачету (подготовка проекта).

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Целью самостоятельной работы по учебной дисциплине, является развитие познавательной самостоятельности аспирантов; систематизации, закрепления и углубление теоретических знаний, формирование умений использовать различные источники информации, самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, развития исследовательских умений.

Задания являются конкретизацией лекционного материала и соответствуют основным его темам. Изучение курса предполагает выполнение следующих работ:

поиск источников информации по заданной теме;

изучение литературы по проблемам курса;

работа с конспектом лекции (обработка текста);

подготовку к контрольным работам, тестам;

Тестирование. Активное средство текущего контроля, организованное как список вопросов, содержащий различные варианты ответов и ориентированное на проверку и систематическую оценку знаний бакалавров по темам / разделам дисциплины.

Дискуссия (обсуждения результатов работ). Интерактивное средство текущего контроля, организованное как аргументированное обсуждение проблемной темы в группе с целью выяснения различных точек зрения и улучшения взаимопонимания по теме.

Семинар в диалоговом режиме. Интерактивное средство текущего контроля, организованное в форме диалога, в ходе ассистенты-стажёры обсуждают проблемные вопросы, заранее предложенные преподавателем для самостоятельного обдумывания.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Аттестация по данной дисциплине происходит в форме устного зачета. Промежуточными формами контроля аспирантов выступают тематические коллоквиумы.

Формы контроля знаний - зачёт по итогам лекционных занятий и самостоятельной работы.

Критерии оценки знаний - результаты итоговой работы оцениваются как «зачтено» (или «не зачтено») на основании учёта следующих показателей:

- аспирант посетил все занятия по данному курсу;
- принимал участие в анализе дискуссионных вопросов;
- проявил умение высказывать собственную точку зрения, анализировать формы и методы научно-исследовательской работы;

Самостоятельная работа

При изучении теоретического курса нужно совмещать работу на лекциях с самостоятельным изучением учебного материала и конспектированием первоисточников. Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач:

− получение, обработка и сохранение источников информации;

− логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;

− развитие навыков работы с разноплановыми источниками;

Контроль выполнения учебной работы является, контрольное задание, реферат на предложенные темы и экзамен по дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

2. Кузнецов И. Н. Риторика : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 7-е изд. - Москва : Дашков и К, 2020. — 559 с.

3. Брадецкая, И. Г. Риторика : курс лекций / И. Г. Брадецкая, Н. Ю. Соловьева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 146 с.

4. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие для студентов вузов. / И. Н. Кузнецов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с.

Дополнительная литература

1. Ворожбитова, А. А. Лингвориторика: самопроектирование сильной языковой личности (схемы, таблицы, алгоритмы, самонастрои) : учебно- методическое пособие / А. А. Ворожбитова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 103 с.

2. Корнилова, Е. Н. Риторика - искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира : учебное пособие / Е. Н. Корнилова. — 4-е изд. — Москва : Аспект Пресс, 2019.

3. — 224 с.

4. Пивоварова, О. П. Риторика : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд.

5. Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 82 с.

6. Каримова, И. Р Риторика : учебно- методическое пособие / И. Р. Каримова, К. А. Окишева ; под редакцией И. Р. Каримовой. — Казань : РИЦ «Школа», 2019. — 108 с.

Интернет-ресурсы

- Электронно-библиотечная система Северо-Кавказского государственного института искусств
- электронный портал «Культура» (www.kultura-portal.ru)
- электронный федеральный портал «Российское образование» (www.edu.ru)
- база данных Российской Государственной библиотеки по искусству (www.liart.ru)
- электронный информационный ресурс российской Национальной библиотеки (www.rsl.ru)
- Цифровой образовательный ресурс (цифровая библиотека) IPR SMART
- Электронно-библиотечная система Znanium
- Система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) –http//antiplagiat.ru
- Национальная энциклопедическая служба. Словарь по риторике языкознанию и эффективному общению https://didacts.ru/slovari/slovar-po-ritorike-jazykoznaniyu-i-effektivnomu-obscheniyu.html

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебно-методические материалы – учебники, методические пособия. Аудиовизуальные средства обучения – слайды, презентации, учебные фильмы.

Рабочая программа составлена с учётом Федеральных государственных требований (ФГТ ВО) по научной специальности 5.10.1. «Теория и история культуры, искусства»

Программа обсуждена на заседании кафедры культурологии СКГИИ
Протокол № 10 от «28» мая 2026 г.

Зав. кафедрой культурологии,
к.ф.н., профессор Шаваева М.О

Программу составил:
к.ф.н., профессор кафедры культурологии Ахохова Е.А.

Эксперт:
д.ф.н., профессор кафедры культурологии Эфендиев Ф.С.