

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 03.08.2025 12:01:14
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказский государственный институт искусств»
Колледж культуры и искусств

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа культуры и искусств
ФГБОУ ВО СКГИИ
В.Х. Шарипов
«26»августа 2025г

Оценочные материалы
для оценки итоговых образовательных результатов
по учебной дисциплине

ПП.02. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

по специальности
53.02.07 Теория музыки

Квалификация выпускника: преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности

Форма обучения –3 года 10 месяцев

Нальчик, 2025

Оценочные материалы учебной дисциплины разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.07 Теория музыки

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» Колледж культуры и искусств

Обсуждено на заседании «24» июня 2025г протокол №5

Председатель ПЦК (ОТМ) Шувалова Э.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины.....	8
3.1. Формы и методы оценивания.....	8
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины	15
4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации по учебной дисциплине.....	15
5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины.....	16

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Обязанности обучаемых и руководителей производственной практики

Обязанности обучающегося в период прохождения практик:

- выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обязанности руководителей производственной практики:

- направлять практическую деятельность студентов, осуществляют планирование и непосредственное руководство практикой;
- принимать участие в распределении студентов по учебным классам;
- осуществлять текущий контроль за качеством и профессиональной составляющей практических занятий;
- оказывать консультационную и методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий по подготовке материалов к дипломной работе;
- оценивать результаты выполнения обучаемыми программы производственной практики. Обязанности председателя предметно-цикловой комиссией:
- осуществлять учебно-методическое руководство практикой;
- руководить разработкой рабочих программ по производственной практике;
- осуществлять проверку отчётной документации обучаемых по практике;
- осуществлять проверку отчётной документации руководителей практики;
- организовывать методические семинары и конференции по производственной практике;
- участвовать в процедуре оценки результатов прохождения практики студентами.

Формы отчётности обучающегося по всем видам производственной практики (по профилю специальности) педагогической:

- дневник студента-практиканта по производственной практике (педагогической);
- отчёт по производственной практике (педагогической) (фото и DVD приложения);
- методические разработки контрольных (открытых) уроков.

Перечень отчётности руководителя практики:

- план организации производственной практики (педагогической) пассивной и активной;

– аттестационный лист по производственной практике (педагогической), по дисциплинам (педагогическая работа по сольфеджио, ритмике, музыкальной литературе).

Фонды оценочных средств (ФОС)

Требования к контрольному (открытому) уроку по производственной практике (педагогической):

1. Разработать план урока для групп учащихся определённого класса в соответствии с программой изучаемого предмета.
2. Подобрать методические рекомендации, аудио и видео материалы по работе с группой учеников ДМШ, используя библиотечные и электронные ресурсы.
3. Проанализировать план на соответствие критериям оценки открытого урока.
4. Провести контрольный (открытый) урок.
5. Оформить контрольный (открытый) урок.

Контрольный (открытый) урок

Студент должен продемонстрировать применяемые методы работы с группой учеников и дать их методическое обоснование. Открытый урок целесообразно строить по следующей схеме.

1. Вступительное слово практиканта:
 - организационная часть урока,
 - определяется тема урока, – основная цель и задачи урока.
 2. Занятие с классом по избранной теме с обоснованием методических и педагогических приёмов.
 6. Краткие выводы, где обобщается изученный материал и предлагаются задания и вопросы на проверку полученных знаний.
- Общая продолжительность урока 45 минут.
- После окончания урока члены комиссии задают практиканту вопросы, возникающие во время занятий, связанные с методикой обучения.

Примерная схема урока

1. Проверка домашней работы.
2. Объяснение новой темы. Знакомство с новыми понятиями, формулирование определений.
3. Усвоение изучаемого материала в практических заданиях.
4. Определение видов заданий, направленных на закрепление полученных знаний в самостоятельной домашней работе.

В ходе открытого урока оцениваются:

- способность студента анализировать возникающие педагогические ситуации и решать их с учётом индивидуальных возможностей учеников класса;
- умение реализовать теоретические знания в практической работе;
- чёткость, точность, логичность построения урока;

- аргументирование предлагаемых ученику советов и требований;
- достижение конкретных результатов в этапе короткого времени (эффективность работы);
- характер общения с учениками;
- качество показа на инструменте. К контрольному уроку студент-практикант должен представить комиссии составленный им план урока.

Критерии оценивания знаний и умений обучаемых (текущий контроль)

Оценка по производственной практике формируется с учётом освоения общих и профессиональных компетенций в течение всего периода освоения разных видов заданий по производственной (педагогической) практике.

Оценка контрольной работы по производственной практике (педагогической) выставляется при наличии:

- дневника студента-практиканта;
- методической разработки открытого урока;
- видеозаписи открытого урока (или фрагмента);
- аттестационный лист руководителя практики с характеристикой работы студента-практиканта по производственной практике (педагогической).

Оценка «отлично» по производственной практике (педагогической) определяется:

- освоением необходимых общих и профессиональных компетенций (ОК 1-9, ПК 1.1-1.8);
- высокой степенью активности студента-практиканта, высоким качеством проведённых контрольных работ (открытых уроков);
- высоким качеством предоставленных материалов (дневник, отчёт, методические разработки открытых уроков, DVD-фрагменты студента-практиканта);

Оценка «хорошо» по производственной практике (педагогической) определяется:

- освоением необходимых общих и профессиональных компетенций (ОК 1-9, ПК 1.1-1.8, ПК 2.1-2.8, ПК 3.1-3.4);
- достаточной степенью активности студента-практиканта, хорошим качеством проведённых контрольных работ (открытых уроков);
- хорошим качеством предоставленных материалов (дневник, отчёт, методические разработки открытых уроков, DVD-фрагменты студента-практиканта высоким качеством проведённых контрольных работ (открытых уроков);

Оценка «удовлетворительно» по производственной практике (педагогической) определяется:

- освоением не всех необходимых общих и профессиональных компетенций (ОК 1-9, ПК 1.1-1.8, ПК 2.1-2.8, ПК 3.1-3.4);
- недостаточной степенью активности студента-практиканта, удовлетворительным качеством проведённых контрольных работ (открытых уроков);
- удовлетворительным качеством предоставленных материалов (дневник, отчёт, методические разработки открытых уроков, DVD-фрагменты студента-практиканта).

Оценка «неудовлетворительно» по производственной практике (педагогической) выставляется при отсутствии удовлетворительного качества педагогической работы.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции)	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1.ОК1-9 Использовать информационные ресурсы и средства массовой информации для широкого освещения деятельности организаций культуры и образования	использует информационные ресурсы и средства массовой информации для широкого освещения деятельности организаций культуры и образования	<i>Устный опрос Практическая работа</i>
У2. Формировать лекционно-концертные программы с учетом восприятия слушателей различных возрастных групп;	формирует лекционно-концертные программы с учетом восприятия слушателей различных возрастных групп;	<i>Письменные задания</i>
У3. Выполнять целостный анализ музыкального произведения и его исполнения в процессе работы над концертной программой;	выполняет целостный анализ музыкального произведения и его исполнения в процессе работы над концертной программой;	<i>Устный опрос Практическая работа</i>
У4. Вести концертную программу в условиях концертной аудитории и студии звукозаписи	может вести концертную программу в условиях концертной аудитории и студии звукозаписи;	<i>Устный опрос Практическая работа</i>
Знать:		
3.1 Специфику использования приемов актерского мастерства на концертной эстраде;	Специфику использования приемов актерского мастерства на концертной эстраде;	<i>Устный опрос Тестирование</i>
3.2. Основы сценической подготовки и сценической речи;	основы сценической подготовки и сценической речи;	<i>Устный опрос Тестирование</i>
3.3. Особенности лекторской работы с	особенности лекторской работы	<i>Устный опрос</i>

различными типами аудитории	с различными типами аудитории	
--------------------------------	----------------------------------	--

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «музейное и лекторское дело», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Проявление устойчивого интереса к изучаемому материалу Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины и выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых игр.
ОК.4. Эффективно взаимодействовать и работать в	Нахождение и использование	Оценка

<p>коллективе и команде;</p>	<p>разнообразных источников информации. Грамотное определение типа и формы необходимой информации. Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. Определение степени достоверности и актуальности информации. Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.</p>	<p>деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполненной домашней работы.</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины и выполнения самостоятельной внеаудиторной работы</p>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Передача информации, идей и опыта членам команды. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. Регулярное представление обратной связи членам команды. Демонстрация навыков эффективного общения.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.</p>
<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого</p>	<p>Грамотная постановка целей. Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. Обеспечение выполнения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной</p>

<p>производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>поставленных задач. Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед.</p>	<p>дисциплины и групповой работой</p>
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;.</p>	<p>Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении учебной дисциплины. Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков. Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполненной домашней работы.</p>
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.»;</p>	<p>Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполненной домашней работы.</p>

**Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам
(разделам)**

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1.			<i>Контрольная работа №1</i>	<i>У1,-У4 З 1, 32,33 ОК 3, ОК 7</i>		
Тема 1.1 Введение. Музей как социокультурный институт	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, З 1, 32, ОК2, ОК 3</i>				
Тема 1.2 Музей в парадигме античной культуры	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, З 1, 32,33 ОК 2, ОК 4, ОК 5</i>				
Тема.1.3 Собирательство в средние века и последующие эпохи.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	<i>У1,У2 З 1, 32,33 ОК 3 , ОК 4, ОК 5</i>				
Тема. 1.4 Частное коллекционирование. Становление музея. Развитие музеев мира.	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, З 1, 32,33 ОК 3, ОК 4, ОК 5</i>				
Тема 1.5 История музейного дела в России.	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, З 1, 32,33 ОК 3</i>				
Тема 1.6 Классификация и типология музеев.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	<i>У1,У2 З1,32,34 ОК1, ОК 3</i>				
Тема 1.7 Основные направления музейной деятельности.	<i>Устный опрос</i>	<i>З 1, 32,33 ОК 2, ОК 4, ОК 5У1,У2</i>				

Тема 1.8 Научно-исследовательская работа. Фондовая работа. Комплектование и учет муз. фондов.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	У1,У2 З 1, 32,33 ОК 2, ОК 4, ОК 5				
Тема 1.9 Культурно-образовательная работа в музеях.						
Раздел 2. Лекторское дело.			<i>Контрольн ая работа№2</i>	У1-,У4 З 1, 32,33, ОК 3, ОК 7		
Тема 2.1 Введение «Слово о музыке» - Цели и задачи выступления.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	З 1, 32,33 У1,-У4 ОК 2, ОК 4, ОК 5				
Тема 2.2 Лектор-музыковед и особенности риторики как необходимой составляющей для овладения техникой речи.	<i>Устный опрос</i>	З 1, 32,33 У1-,У4 ОК 2, ОК 4, ОК 5				
Тема 2.3. Жанры устного выступления. Вступительное слово к концерту. «Драматургия» - особенности построения. Аннотация.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	З 1, 32,33 У1-,У4 ОК 2, ОК 4, ОК 5				
Тема. 2.4. Лекция- концерт, арт-сюжет.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	З 1, 32,33 У1,У2 ОК 2, ОК 4, ОК 5				
Тема 2.5 Презентация» как музыковедческое оформление концерта.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	З 1, 32,33 У1-,У4 ОК 2, ОК 4, ОК 5				

Тема 2.6 Аудитория, ее разновидности. Умение соответствовать ей.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	З 1, 32,33 У1,У2 ОК 2, ОК 4, ОК 5				
Тема 2.7 Наиболее яркие представители лекторского дела.	<i>Устный опрос Практическая работа</i>	У1-,У4 ОК 2, ОК 4, ОК 5				

3.2. Типовые задания для оценки освоения знаний 31. - 33. и умений У1-У4 МДК

Музейное дело

1) Устный опрос:

XVIII век – переломная веха в истории музеев. Коллекции Лувра.....

Петровская эпоха и музейное дело. Кунсткамера....

Что такое фонд музе и его комплектование ?....

2) Кейс – стади:

Составить текст экскурсии «Искусство иконописи в средневековой Руси». На материалах Третьяковской галереи. (интернет- ресурс)

3) Письменное задание:

Перечислить и охарактеризовать наиболее известные экспонаты Музея им.Пушкина в Москве....

Составить таблицу классификации музеев...

4) Практическое задание:

Подготовить экспозицию «Дети рисуют Родину»

4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации по МДК

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: тестирование, устный опрос, письменное задание, анализ, игра. Оценка освоения предусматривает **контрольную работу**.

ОБРАЗЕЦ КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1. устный вопрос по музейному делу
2. устный вопрос по лекторскому делу
3. практическая работа по музейному и лекторскому делу.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка 5 «отлично» выставляется студенту, если: демонстрирует знание лучших музеев мира и своей республики, ориентируется в особенностях музейного дела, умеет организовать просветительскую деятельность музея.

Оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, если: неплохо ориентируется в истории развития музеев, допускаются просчеты в знаниях особенностей музейного дела, не хватает знаний в организации и собирании музейных фондов и просветительской деятельности.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется студенту, если: слабо ориентируется в особенностях музейного дела, историю развития музеев знает плохо, практическая работа представлена недостаточно полноценно.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется студенту, если: историю развития музеев не представляет, в особенностях музейного дела не разбирается, практическая работа не представлена

Лекторское дело

1) Устный опрос:

Типы речи, которые выделяет риторика....

Формы и жанры лекторских выступлений...

Приемы актерского мастерства, необходимые для выступления...

Рассказать о «лекторских симфониях» И. Соллертинского....

2) Практическое задание:

Составить сценарий арт – сюжета «От барокко до классицизма».Творческие портреты

Г.Ф. Генделя и И. Гайдна....

Создать вступительное слово и аннотации к исполняемым произведениям «Фортепианная

музыка композиторов Кавказа

Создать лекцию концерт в технике «Презентаций»: «Путешествие в прошлое», П.И.Чайковский «Детский альбом»....

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка 5 «отлично» выставляется студенту, если: ответ на устные вопросы исчерпывающий, позволяет судить об освоении лекторского дела и о выдающихся мастерах слова, в практической работе проявляет себя во всех жанрах лекторской практики, работает увлеченно, владеет приемами риторики,актерского мастерства, компьютерными технологиями, имеет контакт с аудиторией.

Оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, если : устный ответ хороший, в целом предмет освоен, разбирается в необходимых слагаемых лекторского дела и истории его развития, практическая часть освоена, но не хватает оригинальности мышления, яркости устной речи, приемов актерского мастерства, контакт с аудиторией хороший, освоена техника презентации.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется студенту, если: в устных ответах не проявлен достаточный уровень знаний, практическая часть освоена слабо, механическое заучивание текста не способствует свободному владению речью, скованность и плохой контакт с аудиторией, техникой презентации владеет плохо.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется студенту, если: ответы на устные вопросы выявляют слабое владение знаниями предмета, практическая часть не освоена.

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

Контрольные вопросы по темам «Музейное дело».

1. Возникновение и развитие музея
2. Музей в античном мире. Коллекционирование, частные и общественные собрания.
3. Собираательство в Средние века. (Церковные сокровищницы и светские правители. Становление музея.
4. Что отличает частную коллекцию или музей.
5. XVIII втг – переломная веха в истории музеев.
6. Коллекция Лувра.
7. Галерея Уффицы.
8. Охарактеризовать художественные коллекции европейских монархов XVI – XVII веков.
9. Зарождение элементов музейного дела в России.
10. Петровская эпоха и музейное дело.
11. Императрица Екатерина и становление Эрмитажа.
12. Формирование общероссийских центральных музеев в начале XIX века. Оружейная палата и Эрмитаж.
13. Третьяковская галерея.
14. Возникновение музеев в российской провинции.
15. Просветительская работа музеев в конце XIX века.
16. Музеи советской эпохи.
17. Утраты музеев во время Первой мировой и ВОВ.
18. Новые тенденции в музейной деятельности начала XXI века.
19. Классификация музеев.
20. Важнейшие профильные группы музеев.
21. Гуманитарные музеи.
22. Естественнонаучные музеи.
23. Музеи науки и техники.
24. Центральный музей музыкальной культуры им. М.И. Глинки в Москве.
25. Мемориальный музей П.И. Чайковского в г. Клину.
26. Научно – исследовательская деятельность музеев.
27. Что такое фонд музея и его комплектование.
28. Учет музейных фондов.
29. Особенности хранения музейных предметов.
30. Экспозиционная работа музеев.
31. Культурно – образовательная деятельность музеев.
32. Рассказать о музеях г. Нальчика.

Контрольные вопросы по темам «Лекторское дело»

1. Цели и задачи лекторского выступления.
2. Влияние риторики на технику речи.
3. Формирование вступительного слова к концерту.
4. Формирование программы концерта и аннотаций к исполняемым произведениям
5. Лекция – концерт – как одна из ведущих форм просветительского дела.
6. Арт – сюжет оптимизация (театрализация) выступления.

7. Презентация – использование современных технологий в просветительской деятельности.
8. Разновидности аудитории – умение соответствовать.
9. И. Соллертинский – и его лекторская деятельность.
10. Б. Яворский и его просветительская работа.
11. И. Андроников и его слово.
12. Лектор – музыковед Светлана Виноградова.
13. Б. Асафьев и его просветительская деятельность.
14. Святослав Бэлза и его слово.