



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВПО

Северо-Кавказский государственный  
институт искусств  
А.И. Рахаев  
« 3 » сентября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся СКГИИ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к процедурам отчисления, перевода и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВПО «Северо-Кавказский государственный институт искусств» (далее - СКГИИ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. №1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Приказом Минобрнауки РФ от 24.02.1998 г. №501 «Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое» (в ред. приказов Минобрнауки РФ от 26.03.2001 г. № 1272 и Минобрнауки РФ от 15.02.2010 г. № 118), письмом Минобрнауки РФ от 04.07.2011 г. № 12-1342 «О приеме в вуз на второй и последующий курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения», Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом СКГИИ.

1.2. Положение определяет порядок отчисления, перевода и восстановления обучающихся в СКГИИ по всем формам и уровням обучения и является обязательным руководством для должностных лиц и персонала СКГИИ, участвующих в процессе отчисления, перевода и восстановления обучающихся.

#### 2. Отчисление

2.1. Обучающиеся в СКГИИ, могут быть отчислены по следующим причинам:



- 1) уважительные причины:
  - собственное желание;
  - перевод в другое учебное заведение;
  - состояние здоровья;
  - призыв на службу в ряды российской армии.
- 2) неуважительные причины:
  - академическая неуспеваемость;
  - нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом СКГИИ;
  - нарушение Правил внутреннего распорядка СКГИИ;
  - нарушение Правил проживания в студенческом общежитии;
  - нарушение условий договора обучающимися на платной основе;
  - представление работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы;
  - пропуск занятий без уважительных причин в количестве, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу;
  - невыход из академического отпуска по окончании срока в течение 15 дней без уважительной причины.

2.2. За академическую неуспеваемость могут быть отчислены:

- не сдавшие в сессию экзамены и (или) зачеты по трем и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;
- получившие неудовлетворительную оценку при повторной передаче одной и той же дисциплины;
- не выполнившие учебный план в установленные сроки.

2.3. Отчисление из СКГИИ производится приказом ректора в срок не позднее 10 дней с момента подачи обучающимся заявления либо с момента подписания представления на отчисление деканом соответствующего факультета или директора колледжа.

2.4. Отчисление в виде дисциплинарного взыскания осуществляется после получения от обучающегося объяснения в письменной форме не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

2.5. Лицам, отчисленным из СКГИИ, выдается академическая справка установленного образца и возвращается находящийся в личном деле подлинник документа об образовании. Академическая справка не



выдается отчисленным из СКГИИ до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.

### 3. Перевод

3.1. Перевод студентов с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется приказом ректора СКГИИ по личному заявлению студента при согласии деканов факультета или директора колледжа.

3.2. Прием заявлений от студентов о переводе на очную форму обучения проводится в период летних и зимних каникул; на заочную форму обучения - в межсессионный период.

3.3. Перевод студентов, имеющих академическую задолженность, производится только после ликвидации академической задолженности. Перевод студентов с платной формы обучения на бюджетную регламентируется «Порядком перевода студентов СКГИИ с платного на бесплатное (бюджетное) обучение» и производится при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе.

3.4. Перевод из других учебных заведений в СКГИИ возможен из образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию, Обучающиеся в не имеющих государственную аккредитацию учебных заведениях или успешно окончившие их, имеют право обучения в СКГИИ после поступления на первый курс на общих основаниях, перевод в СКГИИ на 1 курс не производится.

3.5. Перевод из другого учебного заведения в СКГИИ на бесплатную или платную форму обучения возможен при наличии вакантных мест на основании аттестации в форме прослушивания, как правило - в период вступительной кампании. Перевод обучающихся на платной основе в других учебных заведениях на бюджетные места СКГИИ не производится.

3.6. Если количество вакантных мест в СКГИИ (на конкретном уровне, курсе, по определенной ООП) меньше количества поданных заявлений от желающих перевестись (перейти), то отбор наиболее подготовленных для продолжения образования лиц осуществляется в порядке конкурса на основе результатов аттестации.

3.7. Общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом СКГИИ для освоения ООП (с учетом формы обучения), более чем на 1 учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах, и т.п.) по согласованию с учредителем СКГИИ.



#### 4. Восстановление

4.1. Отчисленные из СКГИИ по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в течение пяти лет с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), на которой они обучались до отчисления.

4.2. Отчисленные из СКГИИ по неуважительной причине, имеют право на восстановление в течение 5 лет только на платную форму обучения при отсутствии академической задолженности и положительном решении выпускающей кафедры и соответствующего деканата или предметно-цикловой комиссии и директора колледжа.

4.3. Восстановление производится в период летних и зимних каникул приказом ректора СКГИИ по ходатайству выпускающей кафедры или предметно-цикловой комиссии колледжа на основную образовательную программу (ООП), с которой обучающийся был отчислен, при наличии на соответствующем курсе вакантных мест.

4.4. В случае если программа соответствующего уровня, по которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в СКГИИ не реализуется, СКГИИ имеет право восстановить его по личному заявлению на ООП соответствующего уровня, которая реализуется в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

4.5. Обучающийся на платной основе, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен не позднее одного месяца с момента подписания приказа об отчислении после погашения финансовой задолженности при отсутствии академической задолженности и положительном решении выпускающей кафедры и соответствующего деканата или предметно-цикловой комиссии и директора колледжа.

4.6. Находившиеся в академическом отпуске или проходившие службу в Вооруженных Силах, имеют право продолжить обучение по ранее осваиваемой ими в СКГИИ ООП. В случае, если ООП, по которой он обучался до академического отпуска или прохождения службы в российской армии, к моменту восстановления в СКГИИ не реализуется, студент имеет право продолжить обучение по ООП, реализуемой в соответствии с действующим ФГОС соответствующего уровня.

4.7. Восстанавливающийся по личной инициативе подает заявление на имя ректора с указанием уровня, направления, специальности и курса для восстановления, а также даты, номера приказа и причины отчисления. Заявление визирует декан факультета или директор колледжа. Проект приказа о восстановлении готовит соответствующий факультет или администрация колледжа с указанием сроков сдачи разницы в учебных планах, если таковая имеется.