

**Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Северо-Кавказский государственный институт искусств»**

Колледж культуры и искусств


«Утверждаю»
проректор по учебной работе
Б.Г.Ашхотов
18 февраля 2015 г.

**Рабочая программа
учебной дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности
51.02.03 Библиотековедение**

Нальчик - 2015

Одобрена Предметно-цикловой комиссией Библиотековедение
Протокол №4 от 16 февраля 2015г.

Председатель ПЦК «Библиотековедение»_____ / Прокудина Н.П.

Разработана на основе Федерального государственного
Образовательного стандарта по специальности 51. 02.03 «Библиотековедение»

Составитель: Тетуева Ш.М., Заслуженный работник культуры КБР

Эксперт: Машукова Л.М., директор Централизованной библиотечной системы
г.о. Нальчик, Заслуженный работник культуры КБР

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у студентов системы знаний по правовому регулированию профессиональной деятельности в области библиотечного дела;
- ознакомление с новыми тенденциями в данной области;
- повышение уровня правового сознания и правовой культуры библиотекарей.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

- раскрыть основные понятия отрасли правового обеспечения профессиональной деятельности;
- выработка навыков правильного пользования нормативными актами;
- закрепить умение применять правовые знания при анализе конкретных ситуаций.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен

уметь:

- использовать в процессе трудовой деятельности необходимые нормативно-правовые документы в области библиотечного дела;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие деятельность библиотек.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности

Наименование дисциплин	Распределение по семестрам				Максимальная учебная нагрузка студента	Самостоятельная учебная нагрузка студента	Обязательные учебные занятия			Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам							
	кз.	урс. Раб.	четы	Контр. работы			Всего	в том числе		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
Наименование дисциплины							теоретические	практические	Федеральный компонент среднего (полного) общего образования								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	5	6	7	8	9	10
Правовое обеспечение проф. деятельности			6							38						2	

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования)

I. Конституция РФ – основной закон нашей жизни

II. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ

III. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

IV. *Международные правовые документы по библиотечному делу*

V. *Федеральные законы, регулирующие деятельность библиотек:*

- Федеральный закон «О библиотечном деле» (от 29 .12.1994 № 78 - ФЗ)
- Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» (от 13 ноября 1998 г. N 24-РЗ)
- Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ
- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ

VI. *Региональные нормативно – правовые акты как инструмент правового регулирования библиотечной деятельности:*

- Закон КБР «О библиотечном деле» от 21 июля 1997г. № 24 – РЗ
- Закон КБР «Об обязательном экземпляре документов» от 13 ноября 1998 г. N 24-РЗ

VI. *Локальные документы:*

- Устав библиотеки;

- Трудовой договор;
- Правила пользования библиотекой;
- Положение о структурном подразделении библиотеки;
- Должностные инструкции;
- Приказы и др.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

Рабочая программа «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по данной дисциплине.

Реализация программы обеспечена доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. На время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд Колледжа укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы и включает, помимо учебной литературы, официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

6. Материально-техническое обеспечение рабочей программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, лабораторных работ, предусмотренных учебным планом. Она соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для обеспечения учебного процесса колледж имеет:

- фонд учебной и учебно -_методической литературы.
- компьютеры с доступом в Интернет.
- мультимедийный проектор.
- раздаточный материал: ксерокопии статей из профессиональной прессы;

- учебный кабинет (оборудование учебного кабинета: ученические столы и стулья по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, ученическая доска)

7. Методические рекомендации преподавателям

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - курс, представляющий объем теоретических и практических знаний, необходимых для работы на любом участке библиотечного производства и обслуживания.

Лекции, практические занятия, деловые ситуации, семинарские и домашние задания ориентированы на самостоятельность мышления студентов, знание ими нормативно-правовых, методических и организационных документов, которыми регламентируется библиографическая деятельность, умение применять утвержденные в них положения на рабочем месте.

Наиболее существенные вновь выходящие издания — законы, стандарты, теоретические, методические и практические статьи и т. п. рекомендуется размножать и предоставлять слушателям в виде раздаточного материала. Задания необходимо по мере возможности дифференцировать применительно к рабочему месту слушателей — это обеспечивает индивидуализацию обучения, лучшее осмысление и применение материала.

Для подготовки к самостоятельным работам следует ориентировать студентов на широкое обращение, помимо фонда Колледжа культуры и искусств, к фонду Государственной национальной библиотеки КБР им. Т.К. Мальбахова, что попутно решит и задачу их приобщения к литературе по специальности.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы, выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может

выполняться студентом в читальном зале библиотеки, а также в домашних условиях. Она должна подкрепляться учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением.

Курс «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» рекомендуется изучать главным образом по лекциям преподавателя. В дополнение к нему можно почерпнуть знания из рекомендуемой литературы.

9. Перечень основной учебной литературы:

1. Бойкова О.Ф. Правовое регулирование библиотечно – информационной деятельности.- М.: Либерия, 2006.- 481с.
2. Правовые аспекты деятельности библиотек: сб. науч. ст. - М. : Пашков дом, 2002. - С. 82-84.
3. Захарова, Г. М. Законодательство об авторском праве и библиотеки / Г. М. Захарова // Науч. и техн. б-ки. - 2008. - № 7. - С. 10-14.
4. Земсков, А.И. Авторское право на базы данных: история российских и зарубежных неудач в законодательстве / А.И. Земсков // Науч. и техн. б-ки. - 2008. - № 6. - С. 23-30.
5. Устинова, О. Copyleft против copyright, или Будут ли библиотеки иметь право налево / О. Устинова // Библиотечное дьло. - 2007. - № 11. - С.15-16.
6. Фирсов, В. Р. Работа библиотек в условиях современного авторского права / В. Р.Фирсов.- СПб., 2009.
7. Справочник библиотекаря – СПб, 2011. – 640с.