

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Северо-Кавказский государственный институт искусств»

Колледж культуры и искусств



«Утверждаю»

проректор по учебной работе

Б.Г.Ашхотов

18 февраля 2015 г.

## Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.03

### **Психология общения**

для специальностей

53.02.07 Теория музыки

53.02.03 Инструментальное исполнительство

(по видам инструментов)

53.02.04 Вокальное искусство


53.02.06 Хоровое дирижирование

Нальчик, 2015

Рабочая программа «Психология общения» одобрена предметно-цикловой  
комиссией «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол № 1

От « 16 » февраля 2015г.

Председатель ПЦК «ОД»  / Прокудина Н.П.

Разработана на основе Федеральных государственных  
образовательных стандартов для специальностей

53.02.07 Теория музыки

53.02.03 Инструментальное исполнительство

(по видам инструментов)

53.02.04 Вокальное искусство

53.02.06 Хоровое дирижирование

Разработчик: преподаватель ККИ СКГИИ

Цалиев В.М.

Эксперт: преподаватель ККИ СКГИИ

Прокудина Н.П.

## Содержание

1. Цель и задачи курса
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля и выпускной квалификационной работы.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателю.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента.
9. Перечень основной учебной, методической и дополнительной литературы.

Предмет «Психология общения» входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) и предполагает изучение техник и методов общения. Дисциплина пропагандирует коммуникацию как уникальный, специфический вид деятельности, без которого невозможно стать хорошим профессионалом. Содержание курса предполагает как изучение теоретических вопросов - понятие о видах, уровнях общения и т.д., так и практических – формирование разнообразных форм социального взаимодействия, усвоение техник и приемов коммуникации. Данный курс направлен на формирование у студентов культуры общения и взаимодействия, формирования умения самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Материал курса «Психология общения» неразрывно связан с дисциплинами профессионального цикла и педагогической деятельности.

### **Цель и задачи курса:**

**Цели** - формировать культуру общения, способствовать формированию у студентов соответствующих психологических и нравственных качеств, обеспечивающих эффективную педагогическую, исполнительскую деятельность.

**Задачи** - изучение общих принципов, методик, приемов и основ общения; формировать умения работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях; ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу реализуя комфортно-психологическое общение и разнообразные стратегии и тактики, ориентированные на достижение компромисса и сотрудничества.

## **2. Требования к уровню освоения содержания курса.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих **общекультурных и профессиональных компетенций** по данным специальностям:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 2.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики деятельности педагогических и творческих коллективов.

ПК 2.2. Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.

ПК 2.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста по организационной работе в учреждениях образования и культуры.

ПК 2.4. Разрабатывать лекционно-концертные программы с учётом специфики восприятия различных возрастных групп слушателей.

ПК 2.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

ПК 2.6. Осуществлять лекционно-концертную работу в условиях

концертной аудитории и студии звукозаписи.

ПК 2.7. Использовать различные формы связи с общественностью с целью музыкального просветительства.

ПК 2.8. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе работы над концертными программами.

В результате освоения курса студент должен:

**уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### **3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.**

Индекс	Наименование дисциплины	Распределение по семестрам	Максимальная учебная нагрузка студента	Обязательные учебные занятия	самостоятельная	Распредел. обязат. уч. зан. по курсам и семестрам
		зачет 7семес		группы		4курс 7семестр

		тр		е		
ОГСЭ.00 гуманитарный социально- экономический цикл	Общий и	ОГСЭ.03 Психология общения		66	48	18

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля и выпускной квалификационной работы.

#### Тематический план

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий	
		лекции	прак.зан.,семинары
<b>Раздел 1. Основные закономерности процесса общения</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Тема 1.1. Характеристика процесса общения	4	2	2
Тема 1.2. Виды и уровни общения	4	2	2
<b>Раздел 2. Стороны общения и их характеристика</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>14</b>
Тема 2.1. Коммуникация	6	2	4
Тема 2.2. Восприятие и познание людьми друг друга	6	2	4
Тема 2.3. Общение как межличностное взаимодействие	6	2	4
Тема 2.4. Этика общения	4	2	2
<b>Раздел 3. Оптимизация процесса общения.</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>
Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей.	10	2	8
Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.	8	4	4
<b>Итого:</b>	<b>48</b>	<b>18</b>	<b>30</b>

## **Содержание дисциплины.**

### **Раздел 1. Основные закономерности процесса общения**

#### **Тема 1.1. Характеристика процесса общения**

Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Цели общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния.

#### **Тема 1.2. Виды и уровни общения.**

Вербальное общение. Невербальное общение. Экстрасенсорное общение. Уровни общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень.

### **Раздел 2. Стороны общения и их характеристика**

#### **Тема 2.1. Коммуникация**

Общение как обмен информацией. Типы информации и средства коммуникации. Коммуникативные барьеры. Умение говорить и слушать.

#### **Тема 2.2. Общение как понимание людьми друг друга**

Восприятие, понимание и оценка людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции». Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный.



Факторы, мешающие правильно воспринимать и оценивать людей. Открытость и закрытость в общении.

### **Тема 2.3. Общение как межличностное взаимодействие.**

Общение как форма взаимодействия. Виды социальных взаимодействий. Типы взаимодействий.

Ролевое взаимодействие. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция.

Методы психологического влияния в процессе общения. Понятие «харизмы».

### **Тема 2.4. Этика общения**

Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения.

Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.

## **Раздел 3. Оптимизация процесса общения**

### **Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей**

Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта.

### **Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения**

Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные.

Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта.

Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Технологии разрешения конфликтов.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.**

Текущий контроль в форме:

- практических занятий;
- рефератов;
- контрольных работ по темам МДК;
- самостоятельных работ;
- защита проекта.

Итоговый контроль в форме зачета

## **6. Материально-техническое обеспечение курса.**

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия, раздаточный материал к практическим работам.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет, проектор, музыкальный центр, DVD-плеер.

## **7. Методические рекомендации преподавателю.**

Преподавание данного курса должно преследовать следующие конкретные цели:

- ознакомить студентов с задачами и общей организацией психологической подготовки;
- методическими советами оказать помощь студентам в организации их работы;
- дать списки основной и дополнительной для изучения литературы;
- обратить внимание на узловые вопросы курса, а также в процессе изложения лекций, разработкой комплекса вопросов, задач и заданий помочь более глубокому усвоению предмета, осмысливанию связи его с практикой учебно-воспитательной работы.

Изложение теоретического материала необходимо тесно связывать с практической работой: написание рефератов, исследование по темам, тестирование.

## **8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента**

Теоретическая часть курса предполагает чтение лекций и работу с учебными пособиями. Лекции необходимо конспектировать. В конспекте каждой лекции обязательно должно быть отражены: темы, план лекции, рекомендуемая литература, методические советы лектора, основное содержание лекции.

Важнейшей задачей слушания лекций является понимание существа излагаемого и осмысленная запись лишь главного. В процессе слушания лекций, возникшие вопросы можно разрешать на лекции или на консультации у преподавателя.

Изучаемую литературу, так же как и лекции, целесообразно конспектировать так как, выделяя главное и формулируя его своими словами, конспектирующий глубже и полнее осмысливает материал, а

так же по записям учебный материал проще и легче восстановить в памяти.

Для более глубокого, осмысленного и прочного усвоения изучаемой литературы определения тех или иных понятий, примеры и положения одного источника следует сравнивать, сопоставлять с тем, как они даются в других источниках, в том числе и в конспектах лекций.

Конспектирование литературы зависит от характера изучаемого материала и назначения конспекта. Вместе с тем с полной определенностью можно утверждать, что конспект сжатый, как правило, ценней пространного; им удобнее пользоваться, особенно если он написан разборчиво, а сама форма записи раскрывает группировку и соподчинение материала. Для этого выделяют главное, второстепенное, примеры. Достигается это путем подчеркивания (в том числе и цветными пастами) отдельных слов или предложений, выделением абзацев и т. п. Конспект особо ценен, если он является как бы сводом различных точек зрения, в том числе и точки зрения автора, если разнообразный материал сведен по возможности в таблицы, схемы, графики.

Если конспектируется глава из книги, то надо:

- просмотреть оглавление, определить, какое место занимает данная глава, параграф в общем материале первоисточника;
- прочитать параграф или главу полностью, выделяя по ходу чтения основное, а так же части главы, мысленно составляя план;
- сделать записи на основе составленного плана.

Важнейшие пособия по психологии общения должны быть в личной библиотеке студента. Для облегчения нахождения и использования литературного материала в книгах из личной библиотеки могут делаться закладки, заметки на полях книги, а в

конспектах даваться ссылки на страницы книги с указанием лишь общего содержания без выписки цитат или других фактических данных.

При подготовке докладов и рефератов, предлагаемых преподавателем, необходимо пользоваться рекомендованными источниками (списками основной и дополнительной литературы по темам). При составлении доклада или реферата студент должен предварительно ознакомиться с рекомендованной литературой, составить структуру-план (состоящий из вступительного раздела, в котором обосновывается важность и актуальность выбранной темы, основного раздела, раскрывающего тему доклада, заключительного раздела, отмечающего пути дальнейших выступлений). Реферат – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

## **9. Информационное обеспечение обучения**

### ***Основные источники:***

1. Андреева Г.М. Социальная психология. - М., 2005.
2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – М., 2002.
3. Бодалев А.А. Восприятие и понимание человека человеком. - М.,2003.
4. Бодалев А.А. Личность и общение. - М., 2004.
5. Казаринова Н.В. Межличностное общение. Хрестоматия. Питер, 2004
6. Крысько В.Г. Социальная психология. М. Владос Пресс., 2004.

7. Лобанов А.А. Основы профессионально-педагогического общения. – М.: «Академия», 2004.

8. Рогов Е.И. Психология общения. – М.: Владос, 2002.

*Дополнительные источники:*

1.Добрович А. Общение: наука и искусство. - М., 1996.

2.Келли Г. Процесс каузальной атрибуции// Современная зарубежная социальная психология. Тексты. - М., 1984.

3. Ковалев Г.А. Воздействие как психологическая категория//Психология воздействия: Проблемы теории и практики. - М.,1989.

4. Крижанская Ю.С., Третьяков В.П. Грамматика общения. - Л.,1990.

5. Лабунская В.А. Невербальное общение. - Ростов н/Д, 1986.

6. Леонтьев А.А. Общение как объект психологического исследования// М., 1975.

7. Леонтьев А.А. Психология общения. М., 1997.

8. Лисина М.И. Общение, личность и психика / Под ред. Рузской А.Г., М., 1997

9. Лисина М.И. Проблемы онтогенеза общения. М.,1986.

10.Ломов Б.Ф. Общение как проблема общей психологии//

Методологические проблемы социальной психологии. М., 1975.

11. Мелибрда Е. Я, Ты, Мы: Психологические возможности улучшения общения. - М., 1986.

12. Обозов Н.Н. Психология межличностных отношений.- Киев,1990.

13. Парыгин Б.Д. Анатомия общения. СПб, 1999.

14. Психогимнастика в тренинге /Под ред. Н.Ю. Хрящевой. - СПб., 2000.

15.Психология влияния (серия «Хрестоматия по психологии»). СПб, 2000.

16. Психология межличностного познания / Под ред. А.А. Бодалева. М.,1981.

17.Психология воздействия: Сб. науч.труд. под ред. А.А. Бодалева - М.,1989.

