

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ



УТВЕРЖДАЮ

ректор, профессор

А.И.Рахаев

«29» августа 2014г.

Положение

о порядке разработки, утверждения и обновления основной образовательной программы

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", Уставом Северо-Кавказского государственного института искусств (далее СКГИИ), федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим направлениям, специальностям и уровням подготовки (далее ФГОС), нормативными документами Минобрнауки России, примерным основным образовательным программам, разработанным профильным УМО (ПрООП).

1.2 Основная образовательная программа (ООП) вуза представляет собой комплект документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретному направлению подготовки (специальности) и профилю. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.3 ООП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию используемых вузом образовательных технологий.

1.4 В целях повышения качества учебно-методического обеспечения ООП в институте разрабатываются рабочие программы дисциплин.

2. Порядок разработки ООП

Структура ООП				
№	Элементы структуры	Источник информации	Этапы разработки	Срок представления
	Титульный лист	ПрООП	I	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
1.	Общие положения	ФГОС; ПрООП	I	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП	ФГОС; ПрООП;	I	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы	ФГОС; ПрООП;	I	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	ФГОС; Типовое положение о вузе	I-III	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
4.1	Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)	Форма вуза, ПрООП	I	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
4.2	Учебный план подготовки бакалавра (специалиста)	ФГОС; ПрООП; форма ИМЦА	I	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
4.3	Рабочие программы	ФГОС;	II	Не позднее

	учебных дисциплин (модулей)	ПрООП; Указания к формированию рабочих программ учебных дисциплин		начала изучения курса, дисциплины года начала реализации ООП
4.4	Программы учебной и производственной практик	Положение о практике Минобрнауки; ФГОС; ПрООП	III	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
4.4.1	Программа научно-исследовательской работы (при наличии)	Включается в ООП, если вуз один из видов учебной практики заменяет НИР	III	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП	ФГОС; ПрООП	IV	Не позднее 26 августа года начала реализации ООП
6.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП	ФГОС ВПО Типовые положения о вузе, сузе; Макет ООП	IV	До 31 декабря года начала реализации ООП
6.1	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	Типовые положения о вузе, сузе; положения о текущем контроле и межсессионной аттестации; ФГОС; имеющиеся Фонды оценочных средств; Рабочие программы дисциплин	III	До 31 декабря года начала реализации ООП

6.2	Итоговая государственная аттестация выпускников ООП	Положение об ИГА; ФГОС; Требования к выпускной квалификационной работе	IV	В течение первого года подготовки студентов
7.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	Документы и материалы вуза	IV	В течение первого года подготовки студентов

3 Порядок утверждения

3.1 Учебный план

Учебный план должен быть рассмотрен на методическом совете вуза, кафедрой и утвержден Ученым советом института.

3.2 Рабочие учебные программы дисциплин должны быть одобрены на заседании кафедры с указанием даты и номера протокола.

3.3 Программы практик должны быть одобрены на заседании кафедры с указанием даты и номера протокола.

3.4 Основная образовательная программа (ООП) разрабатывается для каждого профиля направления подготовки, указанного в примерной образовательной программе (ПрООП) и реализуемого в институте.

ООП, согласуется с проректором по учебной работе, учебным отделом.

ООП утверждается Ученым советом и подписывается ректором.

3.5 Утвержденная ООП хранится на выпускающей кафедре.

4 Порядок обновления

4.1 ООП обновляется ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания учебных программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственных практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Основная цель обновления ООП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и образовательной практики. При обновлении (переработке) основных образовательных программ следует учитывать мнения работодателей (при наличии).

4.2 Обновление (актуализация) рабочих программ необходимо проводить в начале учебного года.