

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 27.05.2024 12:58:49
Уникальный программный код:
b049feef759df6658f66758519b13582d4f297921

Принято решением
Ученого совета
ФГБОУ ВО СКГИИ

« 29 » августа 2023г.
Протокол № 10

19
Утверждаю
И.о. ректора ФГБОУ ВО СКГИИ
профессор



А.И.Рахаев

« 30 » августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказский государственный институт искусств».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» (далее – Институт, СКГИИ) регламентирует оформление образовательных отношений между Институтом и обучающимися (участниками образовательных отношений).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 07.02.1992 №2300 «О защите прав потребителей»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 02.03.2023г №244); Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.07.2021г.

№ 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»

(с изменениями на 05.10. 2022г.); Приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023г № 240 “ Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направления.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 845/369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся, и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями от 21.04.2016 г.);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 г. №1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования";

- Уставом ФГБОУ ВО «Северо-Кавказского государственного института искусств».

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания основных и (или) дополнительных образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

1.5. Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, а также нормативными документами Института.

1.6. Действие Положения распространяется на все структурные подразделения Института, реализующие учебный процесс по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования.

II. Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую и при переводе с одной формы обучения на другую.

2.1. В течение обучения обучающийся Института имеет право на перевод:

- с одной образовательной программы на другую;
- с одного направления/специальности на другое направление / другую специальность;
- с одной формы обучения на другую.

2.2. Перевод обучающегося с одного направления подготовки на другое, с одной формы обучения на другую внутри Института осуществляется в соответствии с настоящим Положением по личному заявлению обучающегося, предъявлению зачетной книжки и/или справки о периоде обучения.

2.3. Перевод обучающихся на индивидуальный учебный план при переходе на другую форму обучения осуществляется:

- при переходе с заочной формы обучения на очную: не позднее, чем за 1 год до предполагаемого срока окончания обучения, установленного для очной формы обучения, на которую он переводится;
- при переходе с очной формы обучения на заочную: не позднее, чем за 1 год до предполагаемого срока окончания обучения, установленного для заочной обучения, на которую он переводится.

2.4. При переводе обучающегося на другую образовательную программу аттестационная комиссия (не требуется при переводе на другую форму обучения) принимающего факультета в течение 5 (пяти) рабочих дней должен рассмотреть заявление с учетом учебных планов и пройденных аттестаций:

- дать согласие на перевод с сохранением курса обучения;
- дать согласие на перевод с понижением курса обучения;

- отказать в переводе в связи с существенными различиями в учебных планах и необходимостью увеличения срока обучения, превышающего нормативный, более чем на один год, либо в связи с нарушением сроков подачи заявления.

2.5. Заявление с резолюцией проректора / декана, на основании аттестационного протокола (при наличии), поступает в ректорат Института и в течение 3 (трех) рабочих дней по нему принимается соответствующее решение.

2.6. При переводе обучающегося издается приказ за подписью ректора Института либо лица, которое наделено соответствующими полномочиями. В приказе о переводе может содержаться специальная запись об установлении срока ликвидации академической задолженности и об утверждении индивидуального учебного плана (при наличии).

2.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора по представлению декана факультета, на основании решения аттестационной комиссии и решения учебного отдела Института. Деканат соответствующего факультета в течение пяти рабочих дней разрабатывает индивидуальный учебный план и представляет его для утверждения на заседании соответствующей кафедры. Выписка из приказа ректора, из решения кафедры, экземпляр утвержденного и подписанного обучающимся индивидуального учебного плана (ИУП) хранится в личном деле обучающегося. Второй экземпляр ИУП отдается обучающемуся.

2.8. Обучающемуся сохраняется студенческий билет, сохраняется зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью декана факультета и печатью Института.

2.9. При переводе внутри Института с обучающимся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц заключается дополнительное соглашение.

III. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Института об отчислении обучающегося.

3.2. В соответствии с настоящим положением обучающийся может быть отчислен из Института по следующим причинам и основаниям:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по

профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в связи с невыходом из академического отпуска;
- за нарушение порядка оплаты обучения, а также обязанностей, предусмотренных пунктами договора, Уставом, правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Института;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательной организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Лица, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, отчисляются из образовательной организации в связи с получением образования. Им выдается диплом о соответствующем образовании, подтверждающий квалификацию выпускника.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Институтом, кроме возмещения задолженности по оплате обучения, если данная услуга была оказана.

3.5. Основаниям для отчисления по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося являются:

- собственное желание;
- состояние здоровья;
- семейные обстоятельства;
- перевод в другую образовательную организацию.

3.6. Отчисление по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления.

В случае отчисления в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию обучающийся дополнительно представляет в образовательную организацию справку о переводе, полученную в принимающей образовательной организации.

По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

3.7. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из образовательной организации, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

Отчисление за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности применяется в отношении обучающегося за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались действенными, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.

3.8. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и могут повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев

после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

3.10. Для принятия решения об отчислении обучающегося по инициативе образовательной организации необходимо предварительно получить от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

3.11. Отчисление обучающегося в связи с невыходом из академического отпуска осуществляется в случаях, когда обучающийся, находящийся в академическом отпуске не предоставил заявление «о выходе из академического отпуска».

Заявление о выходе из академического отпуска должно быть оформлено заблаговременно (не позднее чем за три календарных дня) до окончания срока академического отпуска с предоставлением медицинской справки из поликлиники по месту проживания обучающегося о возможности продолжения обучения (в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям).

3.12. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации.

3.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

IV. Порядок отчисления обучающихся по особым основаниям:

4.1. Отчисление обучающегося по особым основаниям представляет собой особый случай и осуществляется на основе документированной информации (свидетельство о смерти, решение суда о признании без вести отсутствующим, приговор суда). В исключительных случаях на основании устного заявления родителей о смерти обучающегося.

4.2. Отчисление осуществляется приказом Ректора на основании представления служебной записки деканата с формулировкой «Исключить из списка студентов в связи с _____ (указывается соответствующая причина)».

V. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление лица, отчисленного из Института по инициативе обучающегося:

- лицо, отчисленное до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институт в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

5.2. Восстановление лица, ранее обучавшегося на бюджетном месте на ту же основу обучения возможно при наличии вакантного бюджетного места на соответствующем курсе образовательной программы. Наличие вакантных мест определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года обучения и фактическим количеством обучающихся на данном курсе.

5.3. При отсутствии вакантного бюджетного места, обучающемуся предлагается возможность восстановления на платную основу согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Восстановление лица, отчисленного по инициативе Института:

- лицо, отчисленное в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, может быть восстановлено на начало соответствующего курса и семестра с которого был отчислен до истечения пяти лет после отчисления при наличии вакантного места.

- лицо, отчисленные за академическую неуспеваемость в истекшем учебном году, может быть восстановлено в Институте на обучение по индивидуальному учебному плану на платной основе обучения.

- лицо, отчисленное в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, возможно к восстановлению после погашения задолженности по предыдущей оплате и внесения платы за текущий семестр согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

- лицо, отчисленное из Института за нарушение Устава Института, Правил внутреннего распорядка обучающихся, к которому отчисление из Института было применено, как мера дисциплинарного взыскания может

быть восстановлено по решению Ученого совета Института.

5.5. Лицо, отчисленное из Института в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, восстановлению в Институте не подлежит.

VI. Заключительные положения

Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете СКГИИ с участием представителей органов студенческого самоуправления и утверждаются ректором.

Виза: юрисконсульт



З.Ж. Малкандуева